

# ANALYSE DES SITUATIONS DE TRAVAIL



"Une grande partie de la gestion consiste à faire des choses ordinaires extraordinairement bien. »

Michael LeBoeuf

# PLAN DU MODULE Analyse des Situations de Travail

## **Introduction à l'Analyse des Situations de Travail en Logistique 4.0**

Présentation du cours, objectifs, et introduction à la logistique 4.0.  
Les fondamentaux de l'analyse du travail : concepts et méthodologies.

Introduction aux technologies clés de la Logistique 4.0 (IoT, blockchain, intelligence artificielle).

## **Comprendre les Processus Logistiques**

Cartographie des processus logistiques

## **Comprendre les Processus Logistiques (suite)**

Analyse des flux de travail et identification des goulots d'étranglement.

Logiciels d'analyse de processus.

## **Ergonomie et Conditions de Travail**

Ergonomie dans les entrepôts logistiques : enjeux et solutions.

Impact des technologies 4.0 sur les conditions de travail.

Logistique 4.0 vs Supply Chain 4.0

## **Exemples de Supply Chain, Représentations Graphiques**

Le métier de Supply Chain Manager

## **L'audit des Organisations**

Analyse stratégique, tactique, opérationnelle

Organigramme et Analyse des tâches

Grilles d'audit et analyse des processus

## **Audits et Certifications**

## **Routines, Procédures, Modes opératoires**

Formalisation des Procédures et modes opératoires

Astuces et routines de travail : le besoin de flexibilité

## **Bonnes pratiques au service de l'analyse des situations de travail**

## **Débriefing global sur le cours et les mises en situations**

Échanges avec le groupe : Analyse et proposition d'améliorations situations de travail réelles.

Questions, Réponses

Les caractéristiques principales d'une procédure incluent :

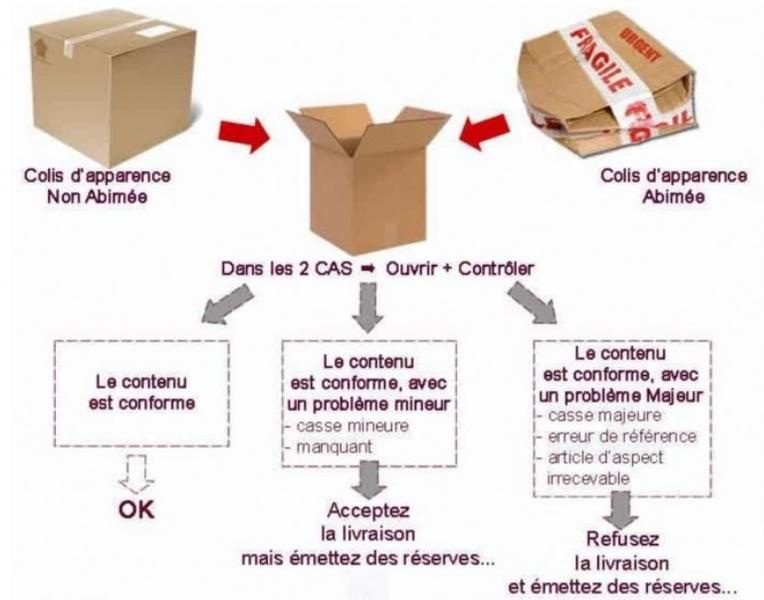
- **Spécificité** : Les procédures fournissent des instructions spécifiques et détaillées qui doivent être suivies.
- **Séquentialité** : Les étapes sont présentées dans un ordre logique et doivent généralement être exécutées de manière séquentielle.
- **Clarté** : Les instructions sont claires et compréhensibles pour éviter les ambiguïtés et garantir une mise en œuvre correcte.
- **Documentée** : Les procédures sont souvent formalisées et documentées pour faciliter la référence, la formation et l'évaluation.



**— REMISE EN —  
MAIN PROPRE**

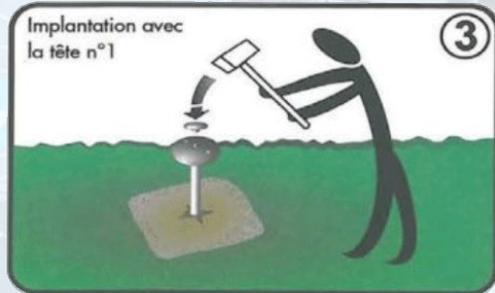
- Merci de **ne pas me livrer au voisin...** Merci pour votre attention

**Contrôlez-moi avant de signer !**



**Attention** : une fois le bordereau de livraison signé, le réceptionnaire (vous) n'aurez plus de recours.

**Merci au chauffeur et au réceptionniste !**



## Caractéristiques d'un Mode Opérateur :

- **Détail** : Il fournit un niveau de détail élevé, assurant que chaque étape de l'opération est clairement décrite et facile à suivre.
- **Séquentialité** : Les instructions sont présentées dans un ordre logique et chronologique pour garantir la réalisation correcte de la tâche.
- **Visuel** : Souvent accompagné d'illustrations, de diagrammes ou de photos pour faciliter la compréhension des étapes.
- **Spécificité** : Il est spécifique à une tâche ou à un équipement particulier et peut inclure des références à des normes, des spécifications techniques ou des codes de pratique.
- **Mesures de sécurité** : Comprend des consignes de sécurité spécifiques pour prévenir les accidents et les incidents.

# Évaluation

# Observation

# Consultation

# Mise à Jour

Les procédures et les modes opératoires jouent un rôle crucial dans l'analyse des situations de travail en fournissant un cadre structuré pour comprendre, évaluer et améliorer la manière dont les tâches sont réalisées au sein d'une organisation.

Les routines et astuces de travail non formalisées, souvent appelées "**savoir-faire tacite**" ou "**connaissances implicites**", jouent un rôle crucial dans la performance quotidienne des organisations



**Flexibilité**  
**Innovation**  
**Transmission de Savoir**  
**Cohésion d'Équipe**

Que ce soit pour créer un flux de processus approfondi ou pour s'en tenir à une mission commune, rédiger les fiches de procédure et modes opératoires permet d'éviter problèmes et autres débordements à long terme.

